



HIGH PERFORMANCE THERMOPLASTICS



# Codice Etico

Approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 24 Giugno 2024

## Sommario

<b>01. PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
A. L'IDENTITÀ DI LATI E IL SUO IMPEGNO PER GENERARE IMPATTO POSITIVO.....	3
<b>02. I CRITERI DI CONDOTTA.....</b>	<b>4</b>
A. PRINCIPI ETICI GENERALI .....	4
B. L'ATTENZIONE ALL'AMBIENTE E ALLA COMUNITÀ .....	5
C. CONDIZIONI DI LAVORO RESPONSABILE E TUTELA DEI DIRITTI UMANI .....	5
D. IL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QHSE.....	6
E. IL CONTROLLO INTERNO.....	6
F. OPERAZIONI IN CONFLITTO D'INTERESSI E CONCORRENZA SLEALE.....	6
G. PUBBLICITÀ E SPONSORIZZAZIONI .....	7
H. OMAGGI, LIBERALITÀ E CONTRIBUTI .....	7
I. REGISTRAZIONI CONTABILI .....	7
L. INFORMAZIONI RISERVATE.....	8
M. TUTELA DELLA PRIVACY .....	8
N. INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA .....	8
<b>03. I RAPPORTI CON I PORTATORI DI INTERESSE.....</b>	<b>10</b>
A. L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE .....	10
B. RAPPORTI CON I COLLABORATORI .....	10
C. RAPPORTI CON I COLLABORATORI ESTERNI E CON I CONSULENTI .....	10
D. RAPPORTI CON I CLIENTI.....	11
E. RAPPORTI CON I FORNITORI DI BENI E SERVIZI .....	11
F. RAPPORTI DIRETTI ALLA TUTELA DEL MERCATO E DELLA LIBERA CONCORRENZA.....	11
G. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON ENTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ O DI PUBBLICO INTERESSE E AUTORITÀ DI VIGILANZA E CONTROLLO.....	12
H. RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI E PARTITI POLITICI .....	12
I. RAPPORTI CON GLI ORGANI DI STAMPA ED ALTRI MEZZI DI COMUNICAZIONE .....	12
<b>04. MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO.....</b>	<b>13</b>
A. AMBITO DI APPLICAZIONE.....	13
B. SEGNALAZIONI.....	13
C. OSSERVANZA DEL CODICE ETICO E RELATIVE SANZIONI .....	13
<b>ALLEGATI.....</b>	<b>14</b>
<b>ALLEGATO 1: LE SOCIETÀ BENEFIT E LE FINALITÀ DI BENEFICIO COMUNE DI LATI.....</b>	<b>14</b>
<b>ALLEGATO 2: WHISTLEBLOWING .....</b>	<b>15</b>
<b>ALLEGATO 3: POLITICA PARITÀ DI GENERE.....</b>	<b>16</b>
<b>ALLEGATO 4: GLOBAL COMPACT .....</b>	<b>17</b>

## 01.PREMESSA

Fin dalla sua fondazione, LATI si impegna a promuovere e adottare valori e principi etici, con particolare riguardo alle tematiche inerenti alla tutela ambientale, alla sicurezza nei luoghi di lavoro, alla salvaguardia della salute e alla crescita umana e sviluppo professionale dei propri collaboratori.

Per definire con chiarezza l'insieme dei valori e principi ai quali si ispira, LATI ha predisposto il presente Codice Etico, con il quale conferma l'importanza della responsabilità etico-sociale nella conduzione degli affari e delle attività aziendali, e nel rispetto dei legittimi interessi degli stakeholder e della collettività in cui opera. LATI richiede il rispetto dei contenuti del presente Codice, sia ai propri dipendenti, sia a coloro che cooperano nelle attività aziendali, sia a tutti i portatori di interesse (e.g. clienti, fornitori, enti territoriali ecc.) che, pur con differenti finalità e modalità, hanno rapporti con LATI.

Il presente Codice intende superare la semplice conformità normativa. Tramite il Codice è intenzione di LATI promuovere prassi per la responsabilità sociale e ambientale che facciano riferimento anche a standard, linee guida e protocolli rigorosi e riconosciuti a livello internazionale.

### A. L'identità di LATI e il suo impegno per generare impatto positivo

L'identità dell'azienda ed il suo operato sono connotati da valori codificati: il know-how, l'integrità, lo sviluppo sostenibile, il benessere, l'occupazione e l'occupabilità. A tali valori, le persone che operano in LATI e con LATI devono riferirsi.

## Valori



### Know-how

Coltiviamo e applichiamo il nostro know-how per garantire la produzione e l'uso corretto delle materie plastiche. Ci sforziamo costantemente di sensibilizzare il pubblico e i nostri clienti.



### Integrità

Tutte le nostre relazioni sono basate sulla fiducia e sul vantaggio reciproco e riflettono una visione a lungo termine di ciò che vogliamo ottenere con i nostri collaboratori, partner commerciali e clienti.



### Sviluppo Sostenibile

Ci impegniamo a preservare l'ambiente attraverso la ricerca incessante di soluzioni innovative di prodotto e di processo e la promozione della sostenibilità ambientale ovunque operiamo. La nostra priorità è la crescita qualitativa, non quantitativa.



### Occupazione e Occupabilità

La creazione e il mantenimento dell'occupazione è un obiettivo primario per la nostra Azienda. Investiamo continuamente nelle nostre persone per generare opportunità di crescita personale e professionale.



### Partecipazione

Internamente, coinvolgiamo le nostre persone nelle scelte strategiche e operative. All'esterno, partecipiamo attivamente come partner delle nostre comunità locali per guidare lo sviluppo economico e sociale e la prosperità.



### Benessere

Vogliamo che le nostre persone si sentano coinvolte, stimolate e rispettate. Garantiamo la loro sicurezza e promuoviamo la loro salute psico-fisica.

In coerenza ai propri valori, la Società ha derivato una propria vision, mission e purpose, che esplicita la volontà di produrre un impatto positivo su ambiente e comunità attraverso innovazione di prodotto, uso consapevole della plastica, cura delle persone e del territorio.



### VISION

Vogliamo diventare un **partner di riferimento** per soluzioni **sicure, durevoli ed etiche** che **esaltino il potenziale** dei materiali termoplastici per i nostri clienti.



### MISSION

Il nostro triplice obiettivo è **preservare il nostro primato** nei materiali autoestinguenti, **rafforzare la nostra reputazione** per le soluzioni tecniche ad alte prestazioni e **raggiungere la leadership** nei compound speciali.



### PURPOSE

In ogni momento vogliamo generare un **impatto positivo** su ambiente e società attraverso i nostri **compound innovativi** e promuovere un **uso sostenibile** della plastica. Perseguiamo il **benessere delle nostre persone** e lo **sviluppo del territorio**.

Questo impegno è formalizzato nello Statuto. LATI è una "Società Benefit", ed attraverso questa scelta definisce tre finalità di beneficio comune legate alla:

- (a) Sostenibilità dei propri prodotti
- (b) Benessere delle persone all'interno ed all'esterno dell'organizzazione
- (c) Sviluppo del territorio e dell'ecosistema di riferimento.

L'etica e i valori che guidano l'organizzazione nella conduzione degli affari si sostanziano anche nel principio che ripudia l'utilizzo dei propri prodotti in applicazioni che possano nuocere all'incolumità delle persone.

## 02.I CRITERI DI CONDOTTA

### A. Principi etici generali

LATI:

1. **opera** nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali ed internazionali e respinge ogni pratica illegale;
2. **considera** la propria immagine e reputazione come valori da tutelare e sviluppare anche attraverso la diffusione e osservanza del Codice Etico;
3. **ritiene** che l'imparzialità di trattamento sia un valore fondamentale nell'ambito di ogni relazione – sia interna sia esterna – e intende tutelarla in ogni sua forma;
4. **reputa** che principi quali diligenza, competenza, professionalità, efficienza, onestà, trasparenza, affidabilità, correttezza nei comportamenti, collaborazione senza riserve, rispetto della libertà, dignità, considerazione delle diversità e rifiuto di ogni discriminazione, siano di assoluta importanza per lo svolgimento d'opera e di prestazioni da parte dei propri collaboratori;
5. **richiede** ai dipendenti e collaboratori comportamenti guidati da principi di responsabilità, competenza e rispetto.

Inoltre, seppur motivato dal perseguimento di un interesse di LATI, la Società non giustificherà alcun comportamento posto in essere dagli organi di governo societario, dalle direzioni aziendali ed in generale da tutti i collaboratori, se esso sarà contrario alle vigenti legislazioni, al presente codice etico o alle normative interne.

## B. L'attenzione all'ambiente e alla Comunità

LATI considera il rispetto dell'ambiente, inteso quale ambito naturale e paesaggistico in cui tutti interagiscono, come uno degli elementi essenziali che definisce il proprio "essere azienda" all'interno di un contesto più ampio (locale e sovralocale). Pertanto:

- a. considera l'ambiente ed il contesto naturale come valori assoluti e patrimonio collettivo da tutelare e difendere e, a tal fine, si impegna ad orientare la propria attività industriale al rispetto di tali principi;
- b. studia e sviluppa tecnologie e prodotti il più possibile compatibili con l'ambiente ed è incessantemente impegnata in attività di ricerca di soluzioni innovative in grado di realizzare una crescita armonica ed equilibrata;
- c. prosegue in una costante attività di ricerca di processi e prodotti che più corrispondano alle esigenze di tutela e salvaguardia ambientale, di qualità e di sicurezza.

Per quanto concerne l'attenzione alla Comunità, l'azienda pone massima cura al rispetto degli interessi della collettività, al cui conseguimento dovrebbe tendere ogni dipendente e collaboratore, con il fine di realizzare un diffuso miglioramento della qualità della vita e della civile convivenza, a beneficio di uno sviluppo sostenibile e tutela delle generazioni future. LATI intende coniugare la propria attività produttiva con elementi alla base della crescita sociale del territorio, tra cui:

1. l'incremento occupazionale e crescita - grazie all'indotto generato dalla propria attività industriale - del tessuto produttivo e sociale in cui opera;
2. la continua proposta di formazione culturale e professionale ai propri dipendenti;
3. la promozione di interazioni con il mondo della scuola e dell'Università, per lo sviluppo di ricerche finalizzate e per la realizzazione di programmi di inserimento nel mondo del lavoro;
4. il trasferimento di conoscenze specifiche di settore alla clientela ed agli enti preposti all'applicazione ed al controllo delle normative inerenti i rischi industriali e d'impatto ambientale;
5. la costante attenzione alle tematiche del sociale e del non profit.

## C. Condizioni di lavoro responsabile e tutela dei diritti umani

LATI opera in accordo a quanto previsto dalle normative a tutela del lavoro vigenti in tutti i paesi in cui opera. Rispetta e sostiene l'osservanza dei diritti umani riconosciuti a livello internazionale incorporando nelle strategie, politiche e procedure anche i principi del Global Compact delle Nazioni Unite.

### • **Divieto di lavoro forzato, minorile, schiavitù o traffico di esseri umani**

LATI rifiuta tutte le forme di lavoro forzato, schiavitù, traffico di esseri umani e non assume persone che non abbiano raggiunto la maggiore età.

L'instaurarsi del rapporto tra LATI e ogni dipendente e collaboratore avviene in maniera libera e priva di minacce e ricatti. Ogni dipendente e collaboratore è altresì libero di porre fine al proprio rapporto con LATI secondo quanto previsto dalle normative vigenti e in Italia (per i soggetti ai quali si applica, anche secondo quanto definito dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL)).

A tal fine si sottolinea inoltre che, in principio, LATI aborrisce qualsiasi azione ricattatoria verso i dipendenti come il trattenimento, a seconda della tipologia del rapporto esistente, di denaro, compensi, emolumenti, salario, indennità retributive o documenti originali.

### • **Diversità, inclusione e pari opportunità**

LATI ritiene che la pluralità e la diversità siano elementi in grado di contribuire positivamente alla crescita dell'organizzazione, oltre che della comunità. Per questo motivo LATI si è dotata di opportuni strumenti e della Politica per la parità di genere a sostegno e a favore della creazione di una cultura interna orientata al rispetto di ogni forma di diversità e di ambienti di lavoro inclusivi.

### • **Lotta alle molestie**

LATI si impegna a contrastare e sanzionare ogni forma di violenza e discriminazione fisica, verbale e digitale. I canali per segnalare tali atti di violenza sono riportati nell'allegato 2.

- **Orario di lavoro e retribuzione**

LATI rispetta le leggi vigenti in materia di orari di lavoro e straordinari. La Società, inoltre, garantisce che i lavoratori siano retribuiti secondo almeno le tabelle dei minimi contrattuali stabiliti dalla contrattazione nazionale applicata e si impegna affinché le condizioni di lavoro consentano un tenore di vita dignitoso e garantiscano il benessere delle persone all'interno e all'esterno dell'organizzazione.

#### D. Il sistema di gestione integrato QHSE

Con l'impegno ed il coinvolgimento di tutta l'organizzazione, LATI ha implementato il Sistema Integrato di Gestione per la Qualità (UNI EN ISO 9001: 2015 e IATF 16949:2016), la Salute e Sicurezza (UNI ISO 45001:2018), l'Ambiente (UNI EN ISO 14001:2015) e l'Energia (UNI EN ISO 50001:2018). È suo obiettivo prioritario l'efficace applicazione dei sistemi di gestione, per migliorare continuamente i processi produttivi, il livello qualitativo dei prodotti, la soddisfazione della clientela ed al miglioramento continuo di aspetti ambientali e di salute sicurezza nei propri processi organizzativi e gestionali.

Oltre ad un costante monitoraggio degli indicatori dei processi rilevanti per la qualità produttiva e per le performance ambientali, LATI si impegna nella diffusione e nella promozione di una cultura della sicurezza, a prescindere da qualunque considerazione di carattere economico, anche attraverso la collaborazione di tutti i propri livelli apicali ed operativi - a cui si richiede conformità a tali principi.

#### E. Il controllo interno

LATI nell'ambito della propria cultura organizzativa considera indispensabile l'esistenza di un adeguato sistema di controllo che contribuisca al miglioramento dell'efficienza aziendale e dell'efficacia decisionale e, in tal senso, pone cura alla sensibilizzazione dei propri collaboratori. Per sistema di controllo interno s'intende l'insieme di strumenti e processi volti a verificare quelle attività che possono agevolare:

- il perseguimento degli obiettivi aziendali;
- l'affidabilità e l'integrità delle informazioni finanziarie ed operative;
- l'efficienza, l'efficacia e l'economicità delle attività aziendali;
- la salvaguardia del patrimonio societario;
- la conformità alle leggi, ai regolamenti ed ai contratti, delle azioni e delle decisioni aziendali rispettivamente da eseguire o da adottare;
- la riservatezza delle informazioni ritenute confidenziali o segrete.

Nell'ambito delle loro funzioni e competenze i componenti dei Consigli di Amministrazione, dei Collegi Sindacali, degli altri Organi/Funzioni di Controllo, il management e i dipendenti sono tenuti a partecipare al disegno e all'attuazione di un sistema di controllo aziendale efficace.

#### F. Operazioni in conflitto d'interessi e concorrenza sleale

Il management, i dipendenti e i collaboratori sono tenuti, nell'ambito dei rispettivi rapporti con LATI, a evitare tutte le situazioni in cui si può manifestare un conflitto con gli interessi dell'azienda o che possono interferire con la loro capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse di LATI. Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse deve essere tempestivamente comunicata al superiore in posizione manageriale, o all'organo del quale si è parte, e, ove previsto dal Modello Organizzativo 231, all'Organismo di Vigilanza (OdV). Parimenti, il soggetto coinvolto si astiene tempestivamente dall'intervenire nel processo operativo/decisionale e il superiore in posizione manageriale o l'organo:

- individua le soluzioni operative atte a salvaguardare, nel caso specifico, la trasparenza e la correttezza dei comportamenti nello svolgimento delle attività;
- trasmette agli interessati - e per conoscenza al proprio superiore gerarchico, nonché all'OdV le necessarie istruzioni scritte;
- archivia la documentazione ricevuta e trasmessa.

Il management e i dipendenti e i collaboratori di LATI sono inoltre tenuti a evitare ogni forma di concorrenza sleale nei confronti di LATI. Per quanto riguarda in particolare i dipendenti e i collaboratori che in ragione dell'attività svolta acquisiscono informazioni commerciali, tecniche, di prodotto o di processo, questi sono tenuti ad evitare la divulgazione di tali informazioni sia durante il rapporto di lavoro, sia successivamente alla sua eventuale risoluzione.

### G. Pubblicità e sponsorizzazioni

LATI, in qualità di impresa, è pubblicamente esposta e socialmente responsabile. Di conseguenza, per la valorizzazione dei propri marchi e prodotti, sceglie di utilizzare gli strumenti più appropriati, anche attraverso l'utilizzo di mezzi di comunicazione di massa, oltre che strumenti di diffusione di tipo tecnico.

Se ritenuto necessario, le sponsorizzazioni e le contribuzioni possono essere finalizzate alla realizzazione di studi, ricerche, convegni e seminari, potendo anche avere per oggetto tematiche di immediato interesse per la Società. Nella selezione delle iniziative da intraprendere LATI opera nel rispetto della correttezza, della trasparenza, nonché delle normative e regolamentazioni interne.

### H. Omaggi, liberalità e contributi

LATI supporta iniziative di responsabilità sociale, anche attraverso erogazione di sponsorizzazioni o contributi a favore di fondazioni, istituzioni ed organizzazioni dedite allo svolgimento di attività orientate alla valorizzazione del proprio territorio, al miglioramento delle condizioni di vita e alla diffusione della cultura e della solidarietà nella comunità in cui opera. Le sponsorizzazioni e le liberalità a società o associazioni, anche non riconosciute, sono debitamente autorizzate e identificano univocamente le controparti interessate e le motivazioni sottostanti l'erogazione; il trasferimento del valore economico viene eseguito tramite intermediari autorizzati, in modo che ne sia garantita la tracciabilità.

### I. RegISTRAZIONI contabili

LATI considera come imprescindibili nella rilevazione contabile dei fatti gestionali, la correttezza, la precisione, la completezza e la regolarità formale e sostanziale delle scritture contabili che devono essere eseguite nel rispetto dei principi contabili indicati dalla legge e dalle competenti autorità.

Nella contabilizzazione dei fatti relativi alla gestione di LATI, i dipendenti e collaboratori, nell'ambito dei rispettivi rapporti con LATI, sono tenuti al rispetto scrupoloso delle regole vigenti e delle procedure interne tali da assicurare che ogni operazione oltre che correttamente registrata, risulti anche autorizzata e sia verificabile, legittima, coerente e congrua.

Nell'ambito dei rispettivi rapporti in essere con LATI, i dipendenti e collaboratori sono altresì tenuti ad agire con trasparenza verso LATI, verso la Società di Revisione incaricata e verso i componenti del collegio sindacale, nonché a prestare agli stessi la massima collaborazione nello svolgimento delle rispettive attività di verifica e di controllo.

È vietata ogni tipo di operazione societaria suscettibile di cagionare un danno ingiusto ai creditori. È vietato attuare qualsiasi comportamento volto a cagionare una lesione all'integrità del patrimonio sociale. È altresì vietato compiere qualsiasi atto, simulato o fraudolento, diretto ad influenzare la volontà dei componenti dell'assemblea degli azionisti per ottenere una deliberazione differente da quella che sarebbe stata assunta.

Per ogni operazione è conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire:

- l'agevole registrazione contabile;
- l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità;
- la ricostruzione accurata dell'operazione, la verifica del processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento della stessa anche per ridurre la probabilità di errori interpretativi.

Ciascuna registrazione deve riflettere ciò che risulta dalla documentazione di supporto, al fine di permettere l'effettuazione di controlli che attestino motivazioni dell'operazione ed i processi sottostanti all'operazione stessa. È compito dei dipendenti di LATI e/o collaboratori, nei limiti del rapporto instaurato, far sì che la documentazione sia facilmente rintracciabile e ordinata secondo criteri logici. Inoltre, qualora venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni, trascuratezze della contabilità o della documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, sono tenuti a riferire i fatti al proprio superiore, al proprio referente e all'OdV.

#### L. Informazioni riservate

Costituiscono informazioni riservate tutte le conoscenze apprese da un dipendente o collaboratore nello svolgimento delle rispettive attività (e.g. un progetto, una trattativa, un accordo, una proposta, un listino...) o qualsiasi fatto od evento, anche se futuro ed incerto, che riguarda la sfera di attività di LATI, la cui diffusione od utilizzazione possa provocare un pericolo od un danno all'azienda stessa, ovvero un indebito guadagno o vantaggio a favore del dipendente come di terzi, ivi inclusi i collaboratori.

Il connotato di elevata tecnologia che caratterizza LATI e quindi la qualità delle informazioni che possono venire a conoscenza del dipendente o del collaboratore, impongono l'assoluto rispetto di tutela del segreto industriale e commerciale sia con riferimento a terzi, sia con riferimento a soggetti non funzionalmente abilitati alla comunicazione.

In ogni momento e, in particolare, in occasione della stipula e dell'esecuzione di contratti, il dovere di riservatezza deve essere rigorosamente osservato tanto nei rapporti con i terzi, quanto nei contatti con la stampa, quanto nelle relazioni con soggetti non abilitati alla comunicazione. Eventuali violazioni da parte del dipendente o collaboratore possono pregiudicare il rapporto con LATI.

È contraria alla legge e quindi rigorosamente vietata ogni forma di strumentalizzazione, utilizzazione a fini economici, investimento diretto o per interposta persona, che trovi la sua fonte in notizie aziendali riservate.

Qualora il rapporto di lavoro o di collaborazione si sia concluso ed entro breve tempo da tale conclusione l'ex lavoratore utilizzi informazioni riservate già acquisite nel corso dell'impiego per vantaggio personale ed a detrimento degli interessi di LATI, quest'ultima si riterrà autorizzata ad adire tutte le azioni utili alla propria tutela patrimoniale ed all'ottenimento del risarcimento di ogni eventuale danno, tanto sotto forma di lucro cessante quanto di danno emergente.

#### M. Tutela della privacy

LATI tutela la riservatezza e la confidenzialità delle informazioni e dei dati relativi a dipendenti collaboratori o terzi, raccolti in ragione od in occasione dello svolgimento delle attività di gestione aziendale.

Ogni informazione ed altro materiale ottenuto da un dipendente o collaboratore di LATI in relazione al proprio impiego, è strettamente di proprietà della società. Ogni dipendente e collaboratore non può usare tali informazioni a proprio vantaggio o a vantaggio di terzi. Dati o documenti riservati non devono essere divulgati, né usati e comunicati, senza specifica autorizzazione.

#### N. Infrastruttura tecnologica

I sistemi e le attrezzature informatiche di LATI non devono essere utilizzati per attività esterne non autorizzate e/o illecite, gioco d'azzardo o pornografia. Non è consentito scaricare contenuti o programmi illegali o inopportuni da Internet sul proprio computer aziendale.

I dipendenti e i collaboratori devono utilizzare gli strumenti di cui dispongono nel rispetto delle procedure

e delle Policy aziendali. Devono, tra l'altro, utilizzare sempre software per il quale sia stata acquisita regolare licenza e in conformità con le condizioni del relativo contratto di licenza in essere. Non è consentito vendere, trasferire o altrimenti mettere a disposizione di qualsiasi persona non autorizzata software o documentazione relativa concessa in licenza alla Società o di sua proprietà.

Ai dipendenti e i collaboratori di LATI che hanno accesso alla struttura informativa è vietato:

- Condividere le credenziali di accesso di qualunque sistema;
- accedere, scaricare, creare o inoltrare e-mail, documenti o immagini offensivi o in grado di creare disagio ad altre persone;
- installare o utilizzare hardware o software su nessuno dei sistemi delle Società se non specificamente approvato dal team informatico.

## 03.I RAPPORTI CON I PORTATORI DI INTERESSE

### A. L'ascolto dei portatori di interesse

LATI ritiene la collaborazione con i propri stakeholder un elemento fondamentale per indirizzare la propria strategia di business e massimizzare la propria capacità di creare valore nel tempo. L'attività di coinvolgimento è, infatti, pienamente integrata nella gestione ordinaria delle attività di business.

A dimostrazione di tale impegno, LATI si adopera da un lato a migliorare la propria capacità di ascolto e recepimento delle istanze da essi manifestate; dall'altro a garantire un'informazione chiara e trasparente, sia attraverso i propri canali di comunicazione istituzionale, che attraverso la pronta e puntuale risposta alle richieste informative ricevute sia da parte degli stakeholder interni che esterni.

### B. Rapporti con i collaboratori

#### GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

È considerata violazione del presente Codice Etico ogni forma di non inclusione e/o discriminazione per ragioni di etnia, religione, età, sesso, nazionalità, appartenenza politica o sindacale, eventualmente adottata nelle politiche di assunzione, durante la prosecuzione del rapporto contrattuale e nella sua eventuale cessazione.

#### RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

Nella ricerca e selezione del personale, LATI adotta criteri di oggettività, competenza e professionalità, applicando il principio di pari opportunità senza favoritismi e discriminazioni, con l'obiettivo di assicurarsi le migliori competenze esistenti sul mercato del lavoro. LATI affida, se ritiene utile, l'incarico di ricerca e selezione o somministrazione del personale a fornitori qualificati che sottoscrivono il Codice Etico e le politiche per la Parità di genere. Tali fornitori devono garantire che alle persone contattate non siano fatte richieste di denaro o altre utilità per essere candidate per l'assunzione o ingaggio in LATI.

#### BENESSERE DELLE RISORSE UMANE

LATI pone stabilmente la massima attenzione alla valorizzazione delle risorse umane considerando i criteri della competenza professionale, dell'onestà e della dedizione i principi fondamentali per le prospettive di carriera delle persone. Inoltre, la società si impegna a tutelare l'integrità psico-fisica dei dipendenti e dei collaboratori nel durevole rispetto della loro personalità e dignità e svolge costante azione preventiva affinché ogni discriminazione sui luoghi di lavoro sia evitata e, ove si verifichi, opportunamente sanzionata.

#### MOLESTIE SUL LUOGO DI LAVORO

Tutti i dipendenti e i collaboratori sono tenuti a tenere una condotta sempre rispettosa della personalità e dei diritti dei colleghi, dei dipendenti, dei collaboratori e dei terzi, indipendentemente dalla loro posizione gerarchica all'interno dell'azienda. LATI esige che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne non venga dato luogo a molestie, ovvero comportamenti aggressivi, ostili, denigratori, persecutori, umilianti e lesivi dell'integrità psicofisica della persona, e che utilizzino forme di violenza o molestia con riferimento alle unicità personali e culturali.

### C. Rapporti con i collaboratori esterni e con i consulenti

LATI procede all'individuazione e selezione dei collaboratori esterni (e.g. agenti, rappresentanti ecc) e dei consulenti con totale imparzialità, autonomia ed indipendenza di giudizio, considerando principalmente la competenza e la professionalità quali elementi imprescindibili.

Tutti coloro che instaurano e intrattengono rapporti con collaboratori esterni e i consulenti devono osservare le procedure e le eventuali politiche societarie.

LATI si attende dai collaboratori esterni e dai consulenti comportamenti conformi alle vigenti normative e al presente Codice.

#### D. Rapporti con i clienti

LATI, nello svolgimento della propria attività e nella gestione delle relazioni con i propri clienti, impronta il proprio comportamento a criteri di rispetto, cortesia, trasparenza, onestà, efficienza, professionalità e rispetto delle norme a tutela della concorrenza. In particolare:

- 1 si attiene scrupolosamente alle norme di legge, ai principi del presente Codice Etico ed alle procedure interne, pur guidati dall'obiettivo di massimizzare il valore per il cliente;
- 2 privilegia i comportamenti etici senza eccezione, seppure in apparente contrasto con un interesse immediato del cliente;
- 3 atti di cortesia commerciale, quali omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti a condizione che siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità e la reputazione di una delle parti, né da influenzare l'autonomia di giudizio del destinatario.

#### E. Rapporti con i fornitori di beni e servizi

LATI si impegna a ricercare nei fornitori e collaboratori esterni professionalità e impegno alla condivisione del Codice, promuovendo rapporti duraturi e profittevoli nel rispetto dello stesso. Nei rapporti di fornitura la stessa LATI opera nel rispetto della normativa, del Codice e delle procedure interne, richiedendo ai propri collaboratori incaricati di selezionare i contratti di fornitura in modo imparziale, evitando conflitti di interesse e segnalando l'eventuale insorgenza di tali situazioni all'OdV. In particolare, dovranno:

- osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori e i collaboratori esterni;
- non precludere ad alcun soggetto in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura presso LATI;
- adottare nella selezione, esclusivamente criteri di valutazione oggettivi secondo modalità dichiarate e trasparenti;
- osservare e richiedere l'osservanza delle condizioni contrattualmente previste;
- atti di cortesia commerciale, quali omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti a condizione che siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità e la reputazione di una delle parti, né da influenzare l'autonomia di giudizio del destinatario.

Il compenso da corrispondere dovrà essere esclusivamente commisurato alla prestazione indicata in contratto e i pagamenti non potranno in alcun modo essere effettuati a un soggetto diverso dalla controparte contrattuale né in un Paese terzo diverso da quello delle parti o di esecuzione del contratto, oltre che esclusivamente attraverso mezzi tracciabili.

#### F. Rapporti diretti alla tutela del mercato e della libera concorrenza

LATI ha recepito i principi ispiratori del trattato CEE e, pertanto, evita di eseguire pratiche anticoncorrenziali o di fissare intese e svolgere pratiche che possano pregiudicare il commercio ed abbiano per oggetto o per effetto di impedire, restringere o falsare la concorrenza all'interno del mercato.

LATI, inoltre, attua comportamenti diretti ad evitare la creazione di una propria posizione esclusiva sul mercato comune europeo o su una parte sostanziale di esso.

#### G. Rapporti con la Pubblica Amministrazione, con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse e autorità di vigilanza e controllo

LATI adotta nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione, Enti che svolgono attività di pubblica utilità e di interesse pubblico ed autorità di vigilanza e controllo la più rigorosa osservanza delle normative comunitarie, nazionali ed aziendali applicabili. La gestione di trattative, l'assunzione di impegni e l'intrattenimento di rapporti di qualsiasi genere con i sopra citati enti, sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte, autorizzate o delegate.

Nei rapporti con tali enti ogni dipendente o collaboratore non deve cercare di influenzare impropriamente le decisioni dell'istituzione interessata, al fine di ottenere il compimento di atti non conformi o contrari ai doveri d'ufficio.

Il dipendente o il collaboratore che dovesse ricevere indicazioni di operare diversamente è tenuto a segnalare immediatamente, ai sensi del successivo art. 04, tale circostanza. Le medesime restrizioni sono applicate nel caso in cui sia un consulente esterno o un soggetto terzo a gestire i rapporti con la pubblica amministrazione. LATI in primis si impegnerà a selezionare soggetti terzi che diano garanzia di condividere i principi del Codice.

In particolare, nel corso di un rapporto con la pubblica amministrazione, LATI condanna le seguenti azioni:

- esaminare o proporre opportunità d'impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale;
- offrire o fornire vantaggi di alcun tipo;
- sollecitare od ottenere informazioni riservate che possano compromettere la reputazione e l'integrità di entrambi.

#### H. Rapporti con le organizzazioni sindacali e partiti politici

LATI non eroga contributi di alcun genere, direttamente od indirettamente, ad organizzazioni sindacali o partiti politici, né a loro rappresentanti o candidati, se non nelle forme e nei modi previsti dalle normative vigenti ed impronta le relazioni con tali enti a principi di correttezza e collaborazione.

#### I. Rapporti con gli organi di stampa ed altri mezzi di comunicazione

LATI si rivolge agli organi di stampa ed agli altri mezzi di comunicazione unicamente attraverso gli organi societari e le funzioni aziendali a ciò delegate, in un contesto di massima correttezza, accuratezza e trasparenza.

## 04. MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

### A. Ambito di applicazione

LATI provvede alla più ampia diffusione del Codice Etico all'interno e all'esterno dell'organizzazione. È necessario che tutte le persone che lavorano in LATI e con LATI – a cui tale codice si applica - per quanto di loro competenza, conoscano ed osservino le prescrizioni del presente codice e che ne promuovano la conoscenza presso tutti coloro che siano interessati dalla sua applicazione (es. neoassunti, parti terze).

Il Codice Etico è distribuito ed adottato presso le società controllate da LATI e le branch estere. Nell'eventualità di partecipate non controllate, i rappresentanti indicati da LATI negli organi sociali sono tenuti a promuovere i principi e i contenuti del Codice negli ambiti di rispettiva competenza. Di esso è dato informazione anche ai collaboratori.

Gli stessi principi devono quindi ispirare i componenti del Consiglio d'Amministrazione in ogni decisione presa od azione pianificata; nonché, tutti i dipendenti e collaboratori nell'ambito dei rispettivi rapporti con LATI.

### B. Segnalazioni

Tutti i soggetti che svolgono la propria attività lavorativa per LATI nel caso riscontrino che qualcuno non stia applicando, o stia per violare, uno dei principi del Codice Etico, hanno il dovere di segnalarlo tramite i canali di segnalazioni predisposti dalla Società. LATI prende seriamente in esame tutte le segnalazioni di sospette violazioni del Codice Etico o della legge vigente e le analizza tempestivamente.

LATI non tollera, in nessun caso, alcuna forma di ritorsione contro chiunque abbia sollevato preoccupazioni in buona fede e in nessun caso intraprende o minaccerà alcuna azione avversa o discriminazione di alcun tipo nei confronti di chi denuncia illeciti o esprime preoccupazioni relative a questioni trattate nel presente documento.

I canali per effettuare tali segnalazioni sono riportati nell'allegato 2.

LATI si riserva ogni segnalazione alle autorità competenti delle circostanze e condotte poste in essere dai destinatari del presente Codice Etico che risultino in violazione dei principi in esso contenuti.

### C. Osservanza del codice etico e relative sanzioni

LATI considera l'osservanza dei principi e delle norme illustrate nel presente Codice Etico, quale parte integrante ed essenziale delle obbligazioni contrattuali stipulate con i dipendenti, anche ai sensi dell'art. 2104 e 2105 del Codice civile, ed i collaboratori.

Il mancato rispetto o la violazione delle regole di comportamento fissate dal presente Codice Etico e dalle procedure aziendali, ad opera dei dipendenti di LATI, costituisce illecito disciplinare. Con riferimento alle sanzioni irrogabili, si precisa che queste saranno applicate proporzionalmente alla loro gravità nel rispetto di quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) del settore di appartenenza, sulla base del rilievo che assumono le singole fattispecie.

In caso di violazione da parte di dirigenti del codice etico, LATI valuterà i fatti ed i comportamenti ed assumerà le opportune iniziative nei confronti dei responsabili. In caso di violazione l'OdV informerà l'intero consiglio di amministrazione ed il collegio sindacale, i quali provvederanno ad assumere le opportune iniziative a sensi di legge.

Ogni comportamento in violazione del presente codice etico posto in essere dai collaboratori, dai consulenti o da altri terzi collegati a LATI da un rapporto contrattuale non di lavoro dipendente, potrà determinare la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni a LATI, anche indipendentemente dalla risoluzione del rapporto contrattuale.

## ALLEGATI

### **Allegato 1: Le Società Benefit e le finalità di Beneficio Comune di LATI**

Una Società Benefit è una nuova forma giuridica d'impresa, regolata dalla legge 28 dicembre 2015, n. 208 (commi 376-383 e allegati 4 – 5) ed entrata in vigore dal primo Gennaio 2016, che consente ad una azienda for profit di bilanciare un beneficio pubblico con gli utili degli azionisti. A differenza di una società tradizionale, che ha come finalità esclusiva la distribuzione di dividendi ad azionisti e investitori, gli amministratori di una società benefit hanno l'obbligo di bilanciare gli interessi degli azionisti, l'interesse del pubblico e gli interessi delle altre parti interessate (ad esempio dipendenti e altri stakeholder). (Fonte: Assobenefit, 2024)

Le finalità di Beneficio Comune che LATI ha definito nel proprio Statuto sono:

#### 1 - Sostenibilità dei propri prodotti

LATI si impegna a creare, anche in partnership con altri soggetti economici, prodotti innovativi che abbiano un impatto positivo in termini ambientali e sociali e a dare un contributo alla creazione di una cultura sostenibile dell'utilizzo delle materie plastiche. La Società favorisce tali scopi agendo, con massima responsabilità e consapevolezza, nella selezione dei fornitori, nella scelta delle materie prime da utilizzare nel ciclo produttivo, lavorando sull'ottimizzazione dei consumi energetici, sull'allungamento del ciclo di vita dei prodotti in ottica di circolarità, curando la dimensione della sicurezza dei prodotti, organizzando attività di sensibilizzazione verso un uso sostenibile delle materie plastiche".

#### 2 - Benessere delle persone all'interno ed all'esterno dell'organizzazione

LATI si impegna nella promozione e nel mantenimento del benessere fisico, psicologico e sociale delle persone coinvolte nelle attività d'azienda. La Società, pertanto, si propone di dare un senso etico al lavoro promuovendo lo sviluppo del capitale umano e una cultura della competenza, assicurando la tutela, la salvaguardia, la dignità e l'incolumità delle persone, sostenendo la crescita e la realizzazione umana e professionale tramite l'organizzazione di un ambiente di lavoro stimolante e produttivo, promuovendo iniziative di welfare aziendale con lo scopo di migliorare la dimensione privata delle persone.

#### 3 - Agire per lo sviluppo del territorio e dell'ecosistema di riferimento

LATI riconosce la propria funzione sociale e il ruolo di forza positiva all'interno dei territori in cui opera. La Società si impegna ad ampliare la propria cittadinanza di impresa e a migliorare costantemente il proprio impatto sul territorio sostenendo e promuovendo progetti di diffusione della cultura della sostenibilità e del bene comune, attivando collaborazioni e sinergie con tutti i portatori di interessi (stakeholder) del territorio, adottando nelle pratiche di gestione e di comunicazione aziendale valori quali la trasparenza, il dialogo e la ricerca della cooperazione.

La Società si impegna all'interno del proprio ecosistema di riferimento, a sviluppare e mantenere, altresì, relazioni durature e orientate alla generazione di valore condiviso con clienti e fornitori.

Allegato 2: Whistleblowing

**LATI**® HIGH PERFORMANCE THERMOPLASTICS

Whistleblowing

**DOWNLOAD**

Allegato 3: Politica parità di genere

**LATI**® HIGH PERFORMANCE THERMOPLASTICS

Politica per la parità di genere

**DOWNLOAD**

## **Allegato 4: Global Compact**

### **Diritti Umani**

#### **Principio I**

Alle imprese è richiesto di promuovere e rispettare i diritti umani universalmente riconosciuti nell'ambito delle rispettive sfere di influenza; e di

#### **Principio II**

assicurarsi di non essere, seppure indirettamente, complici negli abusi dei diritti umani.

### **Lavoro**

#### **Principio III**

Alle imprese è richiesto di sostenere la libertà di associazione dei lavoratori e riconoscere il diritto alla contrattazione collettiva;

#### **Principio IV**

l'eliminazione di tutte le forme di lavoro forzato e obbligatorio;

#### **Principio V**

l'effettiva eliminazione del lavoro minorile;

#### **Principio VI**

l'eliminazione di ogni forma di discriminazione in materia di impiego e professione.

### **Ambiente**

#### **Principio VII**

Alle imprese è richiesto di sostenere un approccio preventivo nei confronti delle sfide ambientali; di

#### **Principio VIII**

intraprendere iniziative che promuovano una maggiore responsabilità ambientale; e di

#### **Principio IX**

incoraggiare lo sviluppo e la diffusione di tecnologie che rispettino l'ambiente.

### **Lotta alla corruzione**

#### **Principio X**

Le imprese si impegnano a contrastare la corruzione in ogni sua forma, incluse l'estorsione e le tangenti.

Vedano Olona (VA) 24 Giugno 2024



LATI S.p.A. - Vedano Olona  
**SEDE CENTRALE**  
Via F. Baracca, 7  
ITALY - 21040 - VEDANO OLONA (VA)  
☎ +39-0332-409111  
🌐 <https://www.lati.com>

LATI S.p.A. - Gornate Olona  
**SITO PRODUTTIVO**  
Via delle Industrie, 1  
ITALY - 21040 - GORNATE OLONA (VA)  
☎ +39-0331-863111  
🌐 <https://www.lati.com>

